

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ПРЕДЛОЖЕНИЕ)  
НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА  
ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАСПРОСТРАНЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННО-  
РЕКЛАМНЫХ МАТЕРИАЛОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БАЛАШИХА  
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БАЛАШИХА»**

Московская область  
г. Балашиха

«27» апреля 2018 г.

В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящий документ является публичной офертой, то есть предложением Муниципального бюджетного учреждения городского округа Балашиха «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению городского округа Балашиха» (далее - МФЦ) адресованным неопределенному кругу лиц (юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, имеющим намерение заключить с МФЦ Агентский договор оказания услуг по распространению информационно-рекламных материалов Принципала).

В случае принятия изложенных в настоящей Оферте условий Принципал, осуществляющий ее акцепт, заключает с МФЦ Агентский договор оказания услуг по распространению информационно-рекламных материалов (далее по тексту – Договор) на условиях, изложенных в настоящей Оферте и приложении к ней. Договор заключается на возмездной основе. Срок действия Договора указывается в Договоре.

Оферта является бессрочной вступает в силу со дня, следующего за днем размещения её на официальном информационном сайте МФЦ в сети Интернет [www.bmfc.ru](http://www.bmfc.ru) и действует до дня, следующего за днем размещения на официальном информационном сайте МФЦ в сети Интернет [www.bmfc.ru](http://www.bmfc.ru) извещения об отмене Оферты.

МФЦ вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которое осуществляет вид деятельности относящийся к коду ОКВЭД 73.11, имеющее намерение заключить с МФЦ Агентский договор оказания услуг по распространению информационно-рекламных материалов Принципала. При этом Принципал должен иметь филиал/представительство на территории г. Москва и/или Московской области, либо иное структурное подразделение для оперативного взаимодействия с МФЦ.

Акцепт настоящей Оферты осуществляется путем направления Принципалом подписанного, скрепленного печатью (*при наличии*) Ответа о полном и безоговорочном согласии с условиями, изложенными в настоящей Оферте (*форма ответа – Приложение №1*) и Договора (*форма договора – Приложение №2*) с заполненными реквизитами, подписанного полномочным лицом и скрепленным печатью (*при наличии*), а так же с приложением надлежаще заверенных копий Устава организации, ИНН, ОГРН, Выписка из ЕГРЮЛ, полученная не позднее 5 дней до момента акцепта Оферты (оригинал или распечатанная с официального сайта Федеральной налоговой службы в сети Интернет, заверенная подписью единоличного исполнительного органа и печатью организации), решение об избрании лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности, на почтовый адрес МФЦ: 143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Советская, д. 4. или на электронный адрес: [mfc-balashiha@mosreg.ru](mailto:mfc-balashiha@mosreg.ru).

Заключение Договора на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями (*при наличии*)) является обязательным условием настоящей Оферты.

Все существенные условия Оферты описаны в проекте Договора, являющегося приложением к настоящей Оферте.

МФЦ оставляет за собой право вносить изменения в Оферту, в связи, с чем лица, заинтересованные в принятии Оферты должны самостоятельно контролировать наличие изменений в ней.

Уведомление об изменении Оферты МФЦ обязан разместить на официальном сайте МФЦ в виде информационного сообщения не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вступления таких изменений в силу.

**Реквизиты МФЦ:** УФК по Московской области (Финансовое управление Администрации Городского округа Балашиха МБУ «МФЦ городского округа Балашиха» л/сч 20901001102), ИНН 5001106680, КПП 500101001

**Банк плательщика:** ГУ Банка России по ЦФО

р/сч. 40701810645251000245

БИК 044525000

**Местонахождение МФЦ:** 143900 Московская область, г. Балашиха, ул. Советская, д. 4

**Почтовый адрес МФЦ:** 143900 Московская область, г. Балашиха, ул. Советская, д. 4.

**Официальный информационный сайт МФЦ в сети Интернет:** [www.bmfc.ru](http://www.bmfc.ru)

**Телефон:** 8 (800) 550-50-30

**ИНН/КПП:** 5001071941/500101001

**ОГРН:** 1095001001171

*Приложение к публичной оферте:*

- 1. Приложение №1 Ответ на публичную оферту.*
- 2. Приложение № 2 Договор.*

**Ответ на публичную оферту  
на заключение Агентского договора оказания услуг по распространению  
информационно-рекламных материалов в Муниципальном бюджетном учреждении  
городского округа Балашиха «Многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг населению городского округа Балашиха»**

---

*(наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя)*

1. Сведения об организации (о индивидуальном предпринимателе):

1.1. Полное наименование организации (на основании учредительных документов) или ФИО индивидуального предпринимателя.

1.2. Сокращенное наименование организации (на основании учредительных документов.)

1.3. Место нахождения организации и ее почтовый адрес. (место регистрации и проживания индивидуального предпринимателя).

1.4. Контактные телефоны.

1.7. Контактные (доверенные) лица.

1.8. Адрес электронной почты (при наличии).

2. Изучив публичную оферту о заключении Агентского договора оказания услуг по распространению информационных материалов \_\_\_\_\_

*(наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя)*

в лице, \_\_\_\_\_

*(должность руководителя, Ф.И.О.)*

настоящим ответом подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями публичной оферты, опубликованной на официальном информационном сайте МБУ «МФЦ городского округа Балашиха» в сети Интернет – [www.bmfс.ru](http://www.bmfс.ru), и готовность к заключению Агентского договора оказания услуг по распространению информационно-рекламных материалов.

Проект Агентского договора прилагаю.

---

*(должность, подпись и расшифровка подписи).*

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*(дата)*

**АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАСПРОСТРАНЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННО-**  
**РЕКЛАМНЫХ МАТЕРИАЛОВ**

Московская область  
г. Балашиха

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Балашиха «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению городского округа Балашиха» в лице Директора Толмачёва Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Агент», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Принципал», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор), о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Принципал поручает, а Агент принимает на себя обязательства по оказанию услуг по распространению информационно-рекламных материалов Принципала, в помещении Агента при оказании Агентом третьим лицам (физическим/юридическим лицам) государственных и муниципальных услуг в пределах своей компетенции.

1.2. Под информационно-рекламными материалами Принципала Стороны понимают рекламные стикеры формата А4 и рекламные плакаты формата В1 (700x1000мм) для размещения в рамках, устанавливаемых внутри помещения Агента в заранее согласованном количестве и в заранее согласованных местах, а также рекламные листы бумаги размером А4, на одной стороне которых размещается выписка из электронного журнала приема документов из модуля МФЦ.

### **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АГЕНТА**

2.1. Агент обязан принять информационно-рекламные материалы у Принципала, и не позднее следующего дня начать распространять их в течение согласованного Сторонами срока путем размещения рекламных стикеров и рекламных плакатов внутри помещения Агента в заранее согласованном количестве и в заранее согласованных местах, а также посредством вручения физическим/юридическим лицам, получающим государственные и муниципальные услуги, выписок из электронного журнала приема документов из модуля МФЦ, распечатанных на обратной стороне рекламных листов бумаги размером А4, полученных от Принципала.

Минимальная партия информационно-рекламных материалов составляет:

- для стикеров формата А4 – не менее 40 (сорока) штук.

Из расчета не более двух стикеров на одно окно Агента.

- для рекламных листов бумаги размером А4 - 2 500 (две тысячи пятьсот) листов.
- рамка для размещения рекламной информации – не менее 1 шт. (формат В1 700x1000 мм, цвет – белый, клик-рамка).

2.2. Агент обязан информировать Принципала о приостановке оказания услуг по Договору в случае отсутствия у него информационно-рекламных материалов Принципала. Не позднее следующего дня после получения дополнительной партии информационно-рекламных материалов Агент обязан возобновить оказание услуг.

2.3. В течение 3-х дней по окончании календарного месяца Агент представляет Принципалу письменный отчет об оказанных услугах (Приложение № 1 к Договору),

содержащий сведения о количестве распространенного информационно-рекламного материала, расчет вознаграждения Агенту, акт об оказанных услугах (по форме 1С), а также счет на оплату. Документы направляются заказным письмом по адресу \_\_\_\_\_ или с курьером.

2.4. Агент обязан подготовить, предоставить Принциалу, и подписать план (схему) размещения (*Приложение № 3 к Договору*) в течение 5 рабочих дней с момента заключения Агентского договора:

- рекламных стикеров формата А4;
- рекламной рамки (Формат В1 700х1000 мм, цвет белый, клик-рамка).

Рекламные стикеры формата А4 размещаются в количестве не более двух стикеров на одно окно приема заявителей МФЦ.

2.5. Агент обязан подписать лист согласования макета (*Приложение № 5 к Договору*), направленный Принциалом, и направить его на электронный адрес Принциала \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ в течение 1 рабочего дня с момента его получения или направить свои обоснованные возражения по макету.

2.6. Агент обязан подписать акт приема-передачи (*Приложение № 4 к Договору*) информационно-рекламных материалов для размещения на территории Агента в 2-х экземплярах и вернуть 1 экземпляр сотруднику Принциала в момент передачи информационно-рекламных материалов.

2.7. Агент обязан в течении 10 дней по окончании календарного месяца предоставить Принциалу оригиналы всех сопутствующих документов (Отчет, Акты, Счета, Закрывающие документы) на адрес: \_\_\_\_\_.

2.8. Возможность размещения стикера в окне Агента, а так же размещение рекламной рамки устанавливается согласно схеме размещения (*Приложение № 3 к Договору*), а так же в соответствии с согласованным с Агентом графиком размещения и наличия свободных мест для размещения у Агента.

### **3. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

3.1. Размер агентского вознаграждения по распространению информационно-рекламных материалов Принциала составляет:

- за размещение рекламных стикеров – 1 500,00 (Одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек за 1 шт., в месяц.
- за распространение рекламных листов бумаги размером А4, на одной стороне которых размещается выписка из электронного журнала АИС МФЦ – 2 (два) рубля за 1 (один) лист, с размещением рекламы формата А4.
- за размещение рекламной рамки – 5 000,00 (Пять тысяч) рублей 00 копеек, в месяц.

В период простоя, когда у Принциала нет рекламной информации, Принципал не оплачивает плату за размещение рамки, а Агент вправе использовать рамку для информирования заявителей об услугах Агента.

3.2. Принципал оплачивает Агенту вознаграждение в течение 5-ти дней с момента получения письменного отчета Агента с расчетом вознаграждения, акта об оказанных услугах и счета на оплату, если у него отсутствуют замечания по отчету Агента и по объему и качеству оказанных услуг. Оплата производится в безналичном порядке по указанным Агентом в разделе 9 настоящего договора реквизитам.

3.3. В случае применения в расчетах с Агентом НДС, НДС считается включенным в вознаграждение Агента по ставке, установленной налоговым законодательством РФ.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРИНЦИПАЛА**

4.1. Принципал обязуется передавать информационно-рекламный материал партиями, в объемах, достаточных для оказания Агентом услуг по настоящему Договору.

Минимальная партия информационно-рекламных материалов составляет:

- не менее 40 штук стикеров формата А4;
- 2 500 (две тысячи пятьсот) рекламных листов бумаги размером А4;
- 1 рамка (формата В1) для размещения рекламной информации в помещении Агента.

4.2. Принципал обязуется сообщить Агенту о своем несогласии с представленным Агентом отчетом, с объемом и качеством оказанных Агентом услуг не позднее трех дней с момента получения его от Агента.

4.3. Принципал обязуется подписать акт об оказанных услугах и Отчет Агента не позднее трех дней с момента их получения и вернуть подписанный экземпляр акта и отчета Агенту своими силами (заказным письмом или курьером). Если к 10 числу следующего за отчетным месяцем Агент не получает от Принципала подписанный им акт об оказанных услугах или возражения к отчету Агента, то это означает, что Принципал согласен с тем, что услуги в отчетный период были выполнены Агентом в полном объеме и качественно. В этом случае акт, подписанный только со стороны Агента, считается надлежащим доказательством исполнения обязательств по данному договору за соответствующий месяц.

4.4. Принципал обязуется производить все расчеты с Агентом в полном объеме и своевременно.

4.5. Принципал обязан письменно согласовать с Агентом план (схему) размещения рекламных стикеров и рекламных рамок, а так же срок их размещения в МФЦ.

4.6. Принципал обязан письменно согласовать срок размещения рекламных стикеров и рекламной информации в рекламной рамке на территории Агента.

4.8. Принципал обязан направить Агенту лист согласования макета (*Приложение № 5 к Договору*) на электронный адрес \_\_\_\_\_ за 3 рабочих дня до даты размещения на территории Агента.

4.7. Принципал обязан предоставить Агенту Акт приема-передачи информационно-рекламных материалов (*Приложение № 4 к Договору*) в 2-х экземплярах в момент передачи информационно-рекламных материалов Агенту.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Каждая из сторон обязана выполнять свои обязанности надлежащим образом в соответствии с требованиями настоящего Договора, а также оказывать другой Стороне всевозможное содействие в выполнении её обязанностей.

5.3. Агент несет ответственность за причинение ущерба (в том числе за утерю, повреждение, порчу) полученного от Принципала информационно-рекламных материалов, в размере его фактической стоимости, учитываемой в бухгалтерском учете Принципала.

5.4. За нарушение срока оплаты, указанного в пункте 3.2. Договора, Агент имеет право взыскать с Принципала неустойку в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.5. В случае привлечения Агента к ответственности за несоответствие информационно-рекламных материалов Принципала требованиям Федерального закона «О рекламе», Принципал обязан полностью возместить Агенту понесенные в связи с этим убытки, в том числе суммы уплаченных штрафов.

## **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента расторжения.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон в одностороннем порядке, а также по взаимному соглашению Сторон. При этом Сторона-инициатор расторжения Договора должна уведомить о своём решении другую Сторону не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

6.3. Необходимым условием прекращения действия настоящего Договора является осуществление всех взаимных расчетов Сторон.

## 7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. В случае возникновения споров, Стороны примут все меры для их разрешения путем двухсторонних переговоров. В случае, если согласие не будет достигнуто путем переговоров, все споры, разногласия и конфликты, возникающие в связи с исполнением данного Договора, а так же в случае его нарушения или расторжения будут разрешаться Арбитражным судом Московской области в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Во всём, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

8.2. Об изменении адресов и платёжных реквизитов Стороны незамедлительно извещают друг друга в письменной форме в течение трех рабочих дней.

8.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться направленными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом или доставлены лично по юридическим/почтовым адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

8.4. Договор составлен в двух идентичных экземплярах по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Агент:**

**МБУ «МФЦ городского округа Балашиха»**

ИНН 5001071941, КПП 500101001

ОГРН 1095001001171, ОКПО 88913435

Местонахождение: 143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Советская, д. 4

Банковские реквизиты:

УФК по Московской области (Финансовое управление Администрации Городского округа Балашиха (МБУ «МФЦ городского округа Балашиха» л/сч 20901001102)

Банк плательщика: ГУ Банка России по ЦФО р/сч 40701810645251000245

БИК 044525000

Тел. 8(495)151-20-02

**Принципал:**

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»

Юридический

адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый

адрес: \_\_\_\_\_

ИНН/КПП: \_\_\_\_\_

Телефон/факс: \_\_\_\_\_

Расчетный

счёт: \_\_\_\_\_

Наименование

банка: \_\_\_\_\_

Корреспондентский

счёт: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

**От Агента:**

\_\_\_\_\_/Д.С. Толмачёв/

М.П.

**От Принципала:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

**ФОРМА**

**ОТЧЕТ АГЕНТА**

об оказанных услугах за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(месяц)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с агентским договором оказания услуг по распространению информационно-рекламных материалов от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ в \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Агентом оказаны Принципалу услуги в следующем объеме:

1. Размещено рекламных стикеров в количестве - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) штук на общую сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС 18%, согласно следующему расчету:

№ п/п	Дата Акта приема-передачи	Бренд	Кол-во дней в отчетном месяце, в течение которых оказана услуга (период размещения)	Стоимость услуги по размещению 1 стикера в месяц, в т.ч. НДС	Стоимость услуги по размещению 1 стикера в период размещения, в т.ч. НДС	Кол-во стикеров (шт.)	Общая стоимость услуг, в т.ч. НДС
1.				1500 руб.			
2.							
ИТОГО:							

2. Распространено рекламных листов:

- по первой партии (Акт приема-передачи от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_) - \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) листов;
- по \_\_\_\_\_ партии (Акт приема-передачи от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_) - \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) листов;

Всего распространено \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рекламных листов на общую сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек в том числе НДС 18%, согласно следующему расчету:  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) листов X 2,00 руб. = \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

3. Размещена рекламная рамка формата В1 в количестве \_\_ шт. на сумму \_\_\_\_\_ рублей.

4. Итого, размер агентского вознаграждения за расчетный период составил \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

«Агент»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**МП**

«Принципал»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**МП**

**Форма согласована:**

**Агент**

\_\_\_\_\_/Д.С. Толмачёв/

М.П.

**Форма согласована:**

**Принципал**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.



Приложение № 2  
к Агентскому договору  
оказания услуг по распространению  
информационно-рекламных материалов  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г.

**ФОРМА**

**ПРАЙС\_ЛИСТ  
С РАСЦЕНКАМИ НА РЕКЛАМНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ УСЛУГИ  
ПРИНЦИПАЛА ДЛЯ РЕКЛАМОДАТЕЛЕЙ**

<b>Наименование услуги</b>	<b>Кол-во</b>	<b>Период</b>	<b>Стоимость, руб. с НДС</b>
<b>Стикеры на информационных окнах (покупка возможна на всех окнах МФЦ)</b>			
Формат А-4	1 стикер/1 окно	1 месяц	
<b>Размещение информации на обороте выписок из модуля МФЦ (Формат А-4, обратная сторона, 2 модуля А5, либо 1- А4)</b>			
Формат А-5 (210x149)	1 шт	1 месяц	
Формат А-4 (210x298)	1 шт	1 месяц	
<b>Размещение информации на плакате в рекламной рамке (формат В1, размер 700x1000мм, цвет рамки –белый, система Клик)</b>			
Формат В-1 (700x1000)	1 шт	1 месяц	

Приложение № 3  
к Агентскому договору  
оказания услуг по распространению  
информационно-рекламных материалов  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г.

**ФОРМА**

**Схема размещения рекламной рамки в МФЦ**

«Агент»

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МП

«Принципал»

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МП

**ФОРМА**

Акт приема-передачи №  
информационно-рекламных материалов (\_\_\_\_\_)  
к агентскому договору оказания услуг по распространению  
информационно-рекламных материалов от \_\_\_\_\_

Московская область  
г. Балашиха

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

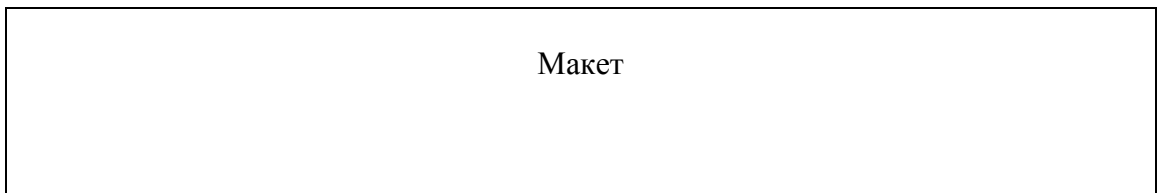
Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Балашиха «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению городского округа Балашиха» в лице Директора Толмачёва Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Агент», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Принципал», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Принципал передал, а Агент принял и разместил в день передачи информационно-рекламные материалы (\_\_\_\_\_) в помещении Агента, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_, в количестве \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

2. Информационно-рекламные материалы размещены Агентом в согласованном Принципалом месте на период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно.

3. Данный акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Согласованный макет стикеров.



«Агент»

«Принципал»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

**Форма согласована:**  
**Агент**

**Форма согласована:**  
**Принципал**

\_\_\_\_\_/Д.С. Толмачёв/  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

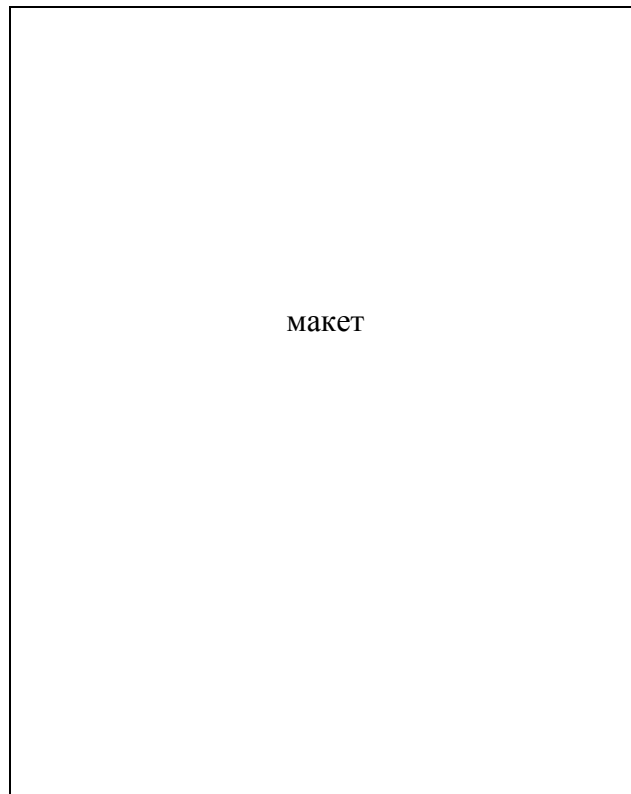
**ФОРМА**

## Согласование макета

Московская область  
г. Балашиха

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Адрес размещения:  
Формат размещения:  
Место размещения:  
Дата начала размещения:  
Макет размещения:



**«Агент»**

**«Принципал»**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**МП**

**МП**